

Je choisis le département de Loir-et-Cher

CHARGÉ DE GESTION H/F

Mission d'appui à la direction insertion, emploi habitat

Mission ressources et coordination-DIEH/ Poste statutaire basé à Blois

Rémunération 26K€ à 29K€ selon grade et expérience

Votre défi

Garantir le traitement des dossiers soumis à l'assemblée et être en appui pour le pilotage d'activités en transversalité.

Votre rôle

- Gestion des dossiers des services de la direction soumis aux instances départementales en amont et en aval de celle-ci
- Gestion administrative des conventionnements conclus entre le département et ses partenaires
- Gestion administrative des arrêtés
- Contribution aux suivis d'activité et de la performance des politiques portées par la direction

Vos activités au quotidien

Gestion administrative des dossiers de la direction dont ceux soumis aux instances départementales

- Participer à la rédaction et au suivi des délibérations, rapports, conventions, arrêtés et circuits de validation
- S'assurer du formalisme et du respect des délais
- Assurer des contrôles de forme rigoureux
- Suivre les demandes de subventions en lien avec la chargée du budget et la DRIS

Contribution aux projets transversaux

- Revue de projets volet DIEH au sein de la DGA LCS
- Assurer la collecte et le traitement des données
- Participer à la mise en œuvre de projets (règlements, appels à projet, conventions, avenants pièces de marchés etc;)

Votre cadre de travail

- Équipe de 5 personnes au sein de la mission ressources et coordination et 50 à la DIEH
- Temps plein, 39 heures hebdomadaires (RTT)
- Équipements numériques performants (Suite Google Workspace...)
- Véhicule de service
- Télétravail possible

Vos atouts

- Coursus en droit public
- Qualités rédactionnelles
- Expérience en rédaction de documents et statistiques
- Permis B
- Rigueur

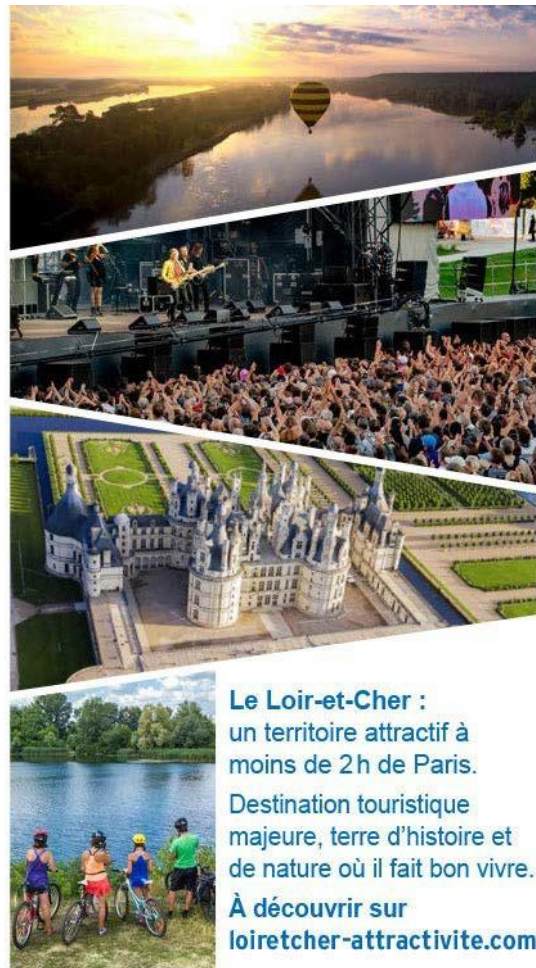
Révélez vos talents

en rejoignant une collectivité
attractive, durable, innovante et solidaire

Candidature à déposer avant le 17/07/2024

JE POSTULE

Réponse sous 1 mois



Le Loir-et-Cher :
un territoire attractif à
moins de 2h de Paris.

Destination touristique
majeure, terre d'histoire et
de nature où il fait bon vivre.

À découvrir sur
loiretcher-attractivite.com

Nos priorités

- Réaliser notre projet d'administration "Loir&Cher en action"
- Mettre en œuvre notre agenda 2030 pour répondre aux enjeux environnementaux et sociétaux
- Renforcer l'attractivité du territoire
- Encourager la solidarité entre 1 700 collaborateurs
- Accéder à la formation professionnelle
- Offrir une évolution professionnelle
- Développer des initiatives et des projets
- Favoriser la qualité de vie au travail

Nos +

- Possibilité de participer à des projets transversaux
- Communication interne interactive
- Équilibre des temps de vie et de travail (compte épargne temps, télétravail)
- Avantages sociaux : titres restaurant, prévoyance, chèques vacances, participation mutuelle, comité des œuvres sociales
- 85 métiers dans ces secteurs : social, technique, culturel, sportif, administratif, management



Suivez-nous sur [departement41](https://www.departement41.fr)    